

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Yömyyntipaikan irtisanominen - Ali Ceviz tmi

TRE:2886/10.00.03/2021

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Toimistos sihteeri Erja Parkkali, puh. 050 517 7052, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Ali Cevizin (Y-tunnus 2653089-4) vuokrasopimus grillivaunun yömyyntipaikasta os. Hämeenkatu 3 (837-111-9901-0000-V0030) päättyy siten, että sen viimeinen voimassaolopäivä on 30.4.2021. Vuokralainen on irtisanonut vuokrasopimuksen 22.1.2021. Myyntipaikasta ei peritä vuokraa 1.1. - 30.4.2021 väliseltä ajalta, kun myyntitoimintaa ei ole ravintoloiden koronarajoitusten takia ollut lainkaan.

Perustelut

Yksityiselle elinkeinonharjoittajalle Ali Cevizille (Y-tunnus 2653089-4) on kiinteistöjohtajan päätöksellä 7.4.2016 § 140 vuokrattu yömyyntipaikka grillituotteiden myyntiin os. Hämeenkatu 3 (837-111-9901-0000-V0030). Vuokrasopimus on voimassa toistaiseksi, ja siinä on kolmen kuukauden molemminpuolinen irtisanomisaika.

Toimija on irtisanonut vuokrasopimuksen 22.1.2021. Sopimus päättyy siten, että sen viimeinen voimassaolopäivä on 30.4.2021. Myyntipaikalla ei ole ollut lainkaan myyntitoimintaa ravintoloiden koronarajoitusten takia. Ravintolat ovat 5.12.2020 alkaen joutuneet sulkeutumaan viimeistään klo 23.00. Lisäksi maaliskuu- ja huhtikuussa 2021 ravintolat ovat olleet koronarajoitusten takia kokonaan kiinni. Myyntipaikan vuokraa ei peritä ajalta 1.1. - 30.4.2021.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on maa- ja vesialueiden vuokraamisesta enintään 10 vuodeksi ja pidemmäksi ajaksi, jos vuokranmääräytymisperusteena käytetty pääoma-arvo on alle 200 000 euroa tai jos asunto- ja kiinteistölautakunta tai palvelualueen johtaja on vahvistanut vuokrauksessa ja muussa luovutuksessa noudatettavat perusteet.

Tiedoksi

vuokralainen, maanvuokrat, torivalvonta

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä www.Tampere.fi 19.4.2021.
Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 19.4.2021.

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere
19.04.2021

Tommi Skön
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 267

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.